

# POLITIQUE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

- L'ouverture des inscriptions se fait selon les dates fixées par le Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement Supérieur et annoncées par la responsable des inscriptions et des relations publiques. L'information est communiquée aux parents via un message texte ou par le biais de la plateforme de communication dédiée de l'école (PRONOTE).
- La responsable des inscriptions vérifie le dossier soumis par le parent et s'assure que l'âge de l'élève correspond au niveau scolaire dans lequel il souhaite s'inscrire, conformément à la politique du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement Supérieur du Qatar. L'âge requis est défini selon le tableau suivant

**تعميم رقم (04) لسنة 2025م**

السادة / مدراء ومديرات المدارس ورياض الأطفال الخاصة المحترمين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

**الموضوع: تسجيل الطلبة في المدارس ورياض الأطفال الخاصة للعام الأكاديمي 2026/2025م**

تهديكم إدارة تراخيص المدارس الخاصة بوزارة التربية والتعليم والتعليم العالي أطيب التحيات، وتشكركم على حسن تعاونكم الدائم معنا...  
تنظيماً لعملية تسجيل الطلبة فقد تقرر فتح باب تسجيل الطلبة للعام الأكاديمي 2026/2025م لجميع المراحل التعليمية للمدارس ورياض الأطفال الخاصة وفق الإجراءات التالية:

1. فتح باب التسجيل لجميع الطلبة من داخل الدولة والطلبة القادمون من خارج الدولة اعتباراً من يوم الأحد الموافق 2025/03/02م وحتى نهاية يوم الخميس الموافق 2026/02/26م.
2. واستمرار تسجيل الطلبة القادمون من خارج دولة قطر شريطة أن يكون في نفس المنهج القادم منه (استمرارية الدراسة) وذلك حتى نهاية يوم الخميس الموافق 2026/05/28م.
3. تحدد المدرسة آلية التسجيل المناسبة لها ويشترط أن يتم الإعلان عنها مع مراعاة عدم مخالفتها للوائح والقوانين الخاصة بالتسجيل المعتمدة لدى الوزارة.
3. يحدد سن القبول في جميع المراحل حسب الجداول المرفقة مع التعميم، علماً بأن هذه الأعمار تحدد الحد الأدنى والحد الأعلى للعمر الزمني لقبول الطلبة.

**أولاً: المدارس الخاصة التي تتبع المعايير الوطنية**

Grades System			نظام الصفوف		
السن			الأدنى الحد	Class	الصف
الأعلى الحد					
Year/سنة	Month/شهر	Day/يوم			
4	11	29	3	PRE- SCHOOL	ما قبل الروضة
5	11	29	4	KG 1	الروضة
6	11	29	5	KG 2	التمهيد
7	11	29	6	Grade 1	الصف الأول
8	11	29	7	Grade 2	الصف الثاني
9	11	29	8	Grade 3	الصف الثالث
10	11	29	9	Grade 4	الصف الرابع
11	11	29	10	Grade 5	الصف الخامس
12	11	29	11	Grade 6	الصف السادس
14	11	29	12	Grade 7	الصف السابع
15	11	29	13	Grade 8	الصف الثامن
16	11	29	14	Grade 9	الصف التاسع
17	11	29	15	Grade 10	الصف العشر

**الفئات العمرية وفقاً لمتطلبات التعليم الإلزامي في البلد الأصلي باستخدام تصنيفات المدارس الحكومية.**

Age ranges according to compulsory education requirements of home country using government school classifications.

Qatar (Curriculum Government)	Qatar National Curriculum (private)	Jordanian	Palestine	Tunisian + Algeria	Lebanese Curriculums	sabs	English (National Curriculum)	USA	International Baccalaureate (IB)	French
September to June										
-	Pre-school	Pre-school	KG 1	Pre-school	Pre-school	KG 1	Pre-school	Pre-school	Pre-school 3	PS
Rawda KG1	KG 1	KG 1	KG 2	KG 1	KG 1	KG 2	Reception	Pre-KG	Pre-school 4	MS
Tamhidi KG2	KG 2	KG 2	Year 1	KG 2	KG 2	Year 1	Year 1	KG	Pre-school 5	GS
Grade 1	Grade 1	Grade 1	Year 2	Grade 1	Grade 1	Year 2	Year 2	Grade 1	Grade 1	CP
Grade 2	Grade 2	Grade 2	Year 3	Grade 2	Grade 2	Year 3	Year 3	Grade 2	Grade 2	CE 1
Grade 3	Grade 3	Grade 3	Year 4	Grade 3	Grade 3	Year 4	Year 4	Grade 3	Grade 3	CE 2
Grade 4	Grade 4	Grade 4	Year 5	Grade 4	Grade 4	Year 5	Year 5	Grade 4	Grade 4	CM 1
Grade 5	Grade 5	Grade 5	Year 6	Grade 5	Grade 5	Year 6	Year 6	Grade 5	Grade 5	CM 2
Grade 6	Grade 6	Grade 6	Year 7	Grade 6	Grade 6	Year 7	Year 7	Grade 6	Grade 6	6 e
Grade 7	Grade 7	Grade 7	Year 8	Grade 7	Grade 7	Year 8	Year 8	Grade 7	Grade 7	5 e
Grade 8	Grade 8	Grade 8	Year 9	Grade 8	Grade 8	Year 9	Year 9	Grade 8	Grade 8	4 e
Grade 9	Grade 9	Grade 9	Year 10	Grade 9	Grade 9	Year 10	Year 10	Grade 9	Grade 9	3 e
Grade 10	Grade 10	Grade 10	Year 11	Grade 10	Grade 10	Year 11	Year 11	Grade 10	Grade 10	2 de
Grade 11	Grade 11	Grade 11	Year 12	Grade 11	Grade 11	Year 12	Year 12	Grade 11	Grade 11	1ere
Grade 12	Grade 12	Grade 12	-	Grade 12	Grade 12	Year 13	Year 13	Grade 12	Grade 12	Terminale
-	-	-	-	Grade 13	-	-	-	-	-	-
							Yr 10/11 (IGCSE or GCSE), Yr 12/13 (A1 and A level) or other	Grade 11 Certificate Grade 12 Diploma	IB Certificate or Diploma	Baccalaureate (Phil. Tech General)

Classe	Âge			
	Âge minimum	Âge maximum		
		Jours	Mois	Année
Petite section	3 ans	29	11	4 ans
Moyenne section	4 ans	29	11	5 ans
Grande section	5 ans	29	11	6 ans
CP (1ère année)	6 ans	29	11	7 ans
CE1 (2 <sup>ème</sup> année)	7 ans	29	11	8 ans
CE2 (3 <sup>ème</sup> année)	8 ans	29	11	9 ans
CM1 (4 <sup>ème</sup> année)	9 ans	29	11	10 ans
CM2 (5 <sup>ème</sup> année)	10 ans	29	11	11 ans
6 <sup>ème</sup>	11 ans	29	11	12 ans
5 <sup>ème</sup>	12 ans	29	11	13 ans
4 <sup>ème</sup>	13 ans	29	11	14 ans
3 <sup>ème</sup>	14 ans	29	11	15 ans
Seconde	15 ans	29	11	16 ans
1 <sup>ère</sup>	16 ans	29	11	17 ans

- Après vérification de l'âge, la responsable des inscriptions examine les informations relatives à l'élève selon les critères de l'école.

L'élève passe un test individuel en présence de l'assistante sociale et de la responsable de la vie scolaire afin d'évaluer son niveau académique.

- En fonction des résultats, une discussion est menée avec le parent pour lui faire part du niveau de l'élève. Si l'élève ne réussit pas le test d'admission et que le parent souhaite tout de même l'inscrire, un plan de soutien lui sera proposé en début d'année scolaire. Dans ce cas, le parent doit signer un engagement attestant de son suivi scolaire.
- La responsable des inscriptions vérifie ensuite que tous les documents requis sont fournis, conformément à la dernière circulaire ministérielle :

## L'engagement du parent à signer un accord l'obligeant à assurer le suivi scolaire de son enfant.



Nom, prénom : .....  
Adresse : .....  
Tel : .....  
Mail : .....

Monsieur le proviseur  
de l'école internationale Charlemagne

Doha, le.....

### Objet : Engagement

Monsieur le proviseur de l'école internationale Charlemagne,

Par la présente, je reconnais avoir été avisé du bilan périodique de mon enfant inscrit en .....  
durant l'année scolaire 2024/2025 , Les notes de l'élève ont révélé :

.....  
.....

Cependant, et exprime mon engagement à l'intégrer dans les éventuels dispositifs mis en place par l'établissement afin de combler ses lacunes. Nous avons, par ailleurs, prévu de lui faire suivre des cours de soutien pour surmonter ses difficultés. Nous assumons aussi toute responsabilité d'engager un AVS en cas de besoin.

Signature

□ La responsable des inscriptions vérifie ensuite que tous les documents requis sont fournis, conformément à la dernière circulaire ministérielle :

- Carte d'identité Qatarienne et passeport original en cours de validité de l'élève.
- Acte de naissance original de l'élève.
- Carte d'identité Qatarienne et passeport original en cours de validité du parent.
- Attestation de travail du parent.
- Carte de permis de résidence temporaire délivrée par le Ministère de l'Intérieur de l'État du Qatar pour les titulaires de cette carte (valide), ainsi que des copies de celle-ci et l'enregistrement de la nationalité pour les résidents du Qatar.
- Deux photos d'identité récentes de l'élève.
- Dossier médical de l'élève et carnet de vaccination (pour l'inscription en CP).
- Dossier médical de l'élève ainsi que le carnet de vaccination de l'enfant, délivrés par les centres de santé, pour les niveaux de maternelle, préscolaire et CP. En outre, les certificats de vaccination des élèves venant de l'étranger doivent être vérifiés et conformes au programme national de vaccination du Qatar.
-

- Rapport médical officiel pour les élèves en situation de handicap ou ayant des difficultés d'apprentissage.

Une fois tous les documents validés, l'élève est enregistré dans le système du ministère (NSIS)

- L'attestation de réussite originale pour tous les élèves qataris.

وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي  
Ministry of Education and Higher Education  
دولة قطر - State of Qatar

إدارة تراخيص المدارس الخاصة

**الوثائق والمستندات المطلوبة للتسجيل:-**

1. البطاقة الشخصية القطرية وجواز السفر الأصلي للطلاب. (ساري المفعول)
2. شهادة الميلاد الأصلية للطلاب.
3. البطاقة الشخصية القطرية وجواز السفر الأصلي لولي أمر الطالب. (ساري المفعول)
4. شهادة لمن يمه الأمر من جية عمل ولي الأمر.
5. بطاقة تصريح الإقامة المؤقتة المصادرة من وزارة الداخلية بدولة قطر لحاملي هذه البطاقة (سارية المفعول) وسور عها. وتسجيل الجنسية من سكان قطر.
6. عدد (2) صورة شخصية حديثة لجميع الطلاب والطالبات.
7. الملف الصحي للطلاب. بالإضافة إلى بطاقة التطعيمات للطفل من المراكز الصحية بالنسبة لمرحلة الروضة، التمهيدي، والصف الأول الابتدائي بالإضافة إلى شهادات التطعيم للطلبة الوافدين من خارج قطر ومطابقتها مع برنامج التطعيم الوطني في قطر.
8. تقرير طبي معتمد لذوي الاحتياجات الخاصة وسعويوات التعلم.

**أحكام عامة:**

1. يتم حساب العمر على أساس التقويم الميلادي في 30 سبتمبر من عام القبول.
2. يعول في حساب العمر على شهادة الميلاد الأصلية. وفي حالة تعذر الحصول على شهادة الميلاد. يستأخذ بجواز السفر الساري المفعول (وفي حالة عدم ذكر اليوم والشهر من تاريخ الميلاد بجواز السفر) بحسب تاريخ الميلاد التقديري من 1 يوليو من سنة الولادة المكتينة بجواز السفر طبقاً للتقويم الميلادي.
3. لا يجوز تسجيل أي طالب لا يحمل رقماً شخصياً من وزارة الداخلية بدولة قطر.
4. لا يجوز تسجيل أي طالب دخل البلاد بناشيرة زيارة.
5. شهادة النجاح الأصلية لجميع الطلبة القطريين.
6. شهادة النجاح مسددة من وزارة الخارجية لجميع الطلبة غير القطريين والوافدين من خارج الدولة.
7. التنفيذ بقبول وتسجيل الطلبة حسب السلم التعليمي لدولة قطر من الصف الأول حتى الصف الثاني عشر.
8. يسمح بالانتقال (التحويل) بين المدارس الخاصة مباشرة في الصف الدراسي الواحد بشرط:
  - \* وجود شاغر واستكمال إجراءات التحويل بين المدرستين.
  - \* الالتزام بجدول معادلة الأنظمة بين الناهج عند الانتقال.
9. لا يسمح بتسجيل أي طالب قادم من خارج دولة قطر إلى مدرسة خاصة تتبع المعايير الوسطية إلا بعد معادلة شهادته أولاً لدى الإدارة المختصة "مركز معلومات الطلبة" قسم معادلة الشهادات، وعلى إثر المعادلة يتم تسجيل الطالب وفقاً للصف المعتمد.
10. لا يسمح بتسجيل أي طالب قطري قادم من خارج دولة قطر إلى مدرسة خاصة إلا بعد معادلة شهادته أولاً لدى الإدارة المختصة "مركز معلومات الطلبة" قسم معادلة الشهادات، وعلى إثر المعادلة يتم تسجيل الطالب وفقاً للصف المعتمد.
11. لا يجوز تسجيل أي طالب من الصف الثاني وحتى الصف الثالث عشر ليس لديه شهادة نجاح نهاية العام الدراسي الأصلية موضع بها درجات الطالب (التقدير الجاهلي الأصلي).
12. تكون إعادة الصف حتى نهاية شهر سبتمبر من كل عام أكاديمي.
13. نقل الطلبة من منبج مختلف حتى نهاية شهر يناير من كل عام أكاديمي.
14. نقل الطلبة من نفس المنبج حتى نهاية شهر فبراير من كل عام أكاديمي.